

## AL COMUNE DI VERONA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'  
(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

Il/La sottoscritto/a VANTINI MARCO  
 nato/a a VERONA il 25/7/75  
 residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
 codice fiscale \_\_\_\_\_

- ai sensi e per gli effetti delle disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico di cui al Decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39;
- consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci;
- con riferimento all'incarico di (\*\*\*) ORGANO AMMINISTRATIVO  
 nel seguente ente SOLORI SPA;

## DICHARA

- 1) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di inconferibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- 2) di non trovarsi nelle situazioni di incompatibilità previste dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39, impegnandosi in caso di nomina a rimuoverle tempestivamente;
- 3) di non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati richiamati dall'art. 3 del D.Lgs. 39/2013;
- 4) di non avere in corso o ricoperto nei due anni precedenti alla presente dichiarazione cariche politiche, oppure di avere in corso o ricoperto nei due anni precedenti alla presente dichiarazione le seguenti cariche politiche:

AMMINISTRAZIONE (Stato, Comune, Provincia, Regione)	TIPOLOGIA CARICA (Parlamentare, Ministro, Sottosegretario, Commissario straordinario del Governo, Sindaco, Assessore, Consigliere comunale/ Circoscrizionale/provinciale/regionale) (artt. 7-11-12-13 del D.Lgs 39/2013)	DURATA CARICA (indicare data proclamazione elezione o conferimento carica ed eventuale cessazione)
COMUNE DI VERONA	CONSIGLIERE 2° CIRCOSCRIZIONE	GIUGNO 2017 / MAGGIO 2019

- 5) di non avere in corso o svolto nei due anni precedenti alla presente dichiarazione incarichi presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici (compresi gli enti pubblici economici), enti di diritto privato in controllo pubblico, anche INDIRETTO (\*), o regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni oppure di avere in corso o svolto nei due anni precedenti alla presente dichiarazione i seguenti incarichi presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici (compresi gli enti pubblici economici), enti di diritto privato in controllo pubblico, anche INDIRETTO (\*), o regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni (art. 1 del D.Lgs 39/2013):

(\*) vedi Del. ANAC 45/2016 – 834/2016.

- PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - ENTE PUBBLICO - ENTE PUBBLICO ECONOMICO - ENTE DI DIRITTO PRIVATO IN CONTROLLO PUBBLICO, ANCHE INDIRETTO, DA PARTE DEL COMUNE DI VERONA E/O DI ALTRI COMUNI E PROVINCE DELLA REGIONE VENETO - ENTE DI DIRITTO PRIVATO REGOLATO O FINANZIATO DAL COMUNE DI VERONA	<b>TIPOLOGIA INCARICO (da precisare ESPRESSAMENTE)</b>  (incarichi amministrativi di vertice, dirigente, stabile attività di consulenza, Presidente / amministratore delegato / componente di Consiglio di Amministrazione o di organo di indirizzo) (artt. 1-4-7-9-12 del D.Lgs 39/2013)	<b>DURATA INCARICO</b>  (indicare data conferimento e cessazione incarico)
ACQUE VERONESI SCARL	ATTIVITA' CONSULENZA FISCALE	DICEMBRE 2018

6) di non avere in corso o svolto nei due anni precedenti la presente dichiarazione attività professionali regolate, finanziate o retribuite dal Comune di Verona oppure di avere in corso o svolto nei due anni precedenti la presente dichiarazione le seguenti attività professionali regolate, finanziate o retribuite dal Comune di Verona \_\_\_\_\_ ( artt. 4-9 D.Lgs 39/2013);

7) di aver preso visione dell'informativa in calce sul trattamento dei dati personali.

#### SI IMPEGNA

ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. n. 39/2013 - in caso di nomina - a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale e comunicare tempestivamente eventuali sopravvenuti elementi modificativi.

Verona 22/6/2020  
(luogo e data)

Mario Banti  
(Il dichiarante)

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ in qualità di dipendente addetto al ricevimento, attesta che:

① la presente dichiarazione è stata presentata e sottoscritta alla sua presenza, previa identificazione personale del dichiarante.

② la presente dichiarazione è stata trasmessa tramite \_\_\_\_\_, unitamente a fotocopia di documento di identità \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

\_\_\_\_\_  
( firma dell'addetto)

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso in cui la dichiarazione venga sottoscritta ed inviata all'ufficio competente per fax o per via telematica con le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82, deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

\*\*\* **NOTA BENE** l'art. 47, comma 2, del d. lgs. 33/2013 stabilisce che si applica una **sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 €** a carico degli **amministratori societari** che non comunicano ai soci pubblici il proprio incarico ed il **relativo compenso entro 30 giorni dal conferimento**.

#### Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: [protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it); PEC: [protocollo.informatico@pec.comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@pec.comune.verona.it); centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, in relazione al procedimento avviato a seguito presentazione di dichiarazioni inerenti la nomina dei rappresentanti del Comune negli enti, aziende, istituzioni.  
Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

I dati potranno essere comunicati a tutti i soggetti pubblici e privati che, secondo la normativa vigente, sono tenuti a conoscerli o possono venire a conoscenza o che devono o possono intervenire nel procedimento amministrativo, anche con finalità di controllo rispetto alla dichiarazione effettuata, nonché agli organi di informazione.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679). L'apposita istanza è presentata contattando il dott. Giuseppe Baratta – Comune di Verona – Responsabile della Protezione dei Dati personali, Piazza Bra, 1 – 37121 Verona, email: [rpdp@comune.verona.it](mailto:rpdp@comune.verona.it); PEC: [rpdp@pec.comune.verona.it](mailto:rpdp@pec.comune.verona.it).

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (con sede in Piazza Venezia, 11 – 00187 Roma; email: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it); PEC: [protocollo@pec.gpdp.it](mailto:protocollo@pec.gpdp.it)) quale autorità di controllo nazionale secondo le procedure previste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).

viste (art. 77 del Regolamento (UE) 2016/679) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento (UE) 2016/679).



P.G. 348821 del 15/10/21

**MODELLO B**

AL COMUNE DI  
VERONA

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'**

(art. 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445)

**Dichiarazione in materia di incompatibilità di incarichi ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 39/2013**

Il/La sottoscritto/a VANTINI MARCO  
nato/a a VERONA il 25/7/1975  
residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_  
codice fiscale \_\_\_\_\_

- presa visione delle disposizioni in materia di **incompatibilità** di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico di cui al Decreto legislativo 8 aprile 2013 n. 39;
- consapevole delle sanzioni penali, in caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e delle conseguenze di cui all'art. 20 del D.Lgs. 39/2013, in caso di dichiarazioni mendaci;
- con riferimento all'incarico di AMMINISTRATORE UNICO  
(precisare tipologia dello specifico incarico ricoperto ed eventuali deleghe conferite\*\*\*)

nel seguente Ente/Azienda/Società SOLORI SPA

**DICHIARA**

1) di non trovarsi in alcuna delle situazioni di incompatibilità previste dagli artt. 9 e seguenti del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

2) di aver/non avere in corso le seguenti cariche politiche:

AMMINISTRAZIONE (Stato, Comune, Provincia, Regione)	TIPOLOGIA CARICA (Parlamentare, Ministro, Sottosegretario, Commissario straordinario del Governo, Sindaco, Assessore, Consigliere comunale/circostrizionale/provinciale/regionale) (artt. 11 e 13 del D.Lgs 39/2013)	DURATA CARICA (indicare data di proclamazione elezione/ conferimento carica e di cessazione )

3) di aver/non avere in corso i seguenti incarichi presso pubbliche amministrazioni, enti pubblici, enti di diritto privato in controllo pubblico o regolati o finanziati da pubbliche amministrazioni (art. 1 del D.Lgs 39/2013):

PUBBLICA AMMINISTRAZIONE / ENTE PUBBLICO / AZIENDA, SOCIETA' CONTROLLATA O PARTECIPATA O REGOLATA O FINANZIATA DAL COMUNE DI VERONA	TIPOLOGIA INCARICO (incarichi amministrativi di vertice, dirigente, stabile attività di consulenza, componente di Consiglio di Amministrazione o di organo di indirizzo) (artt. 9 e 12 del D.Lgs 39/2013)	DURATA INCARICO ( indicare data di conferimento e di cessazione)
ACQUE VERONESI SCARL	CONSULENZA	30/09/2021

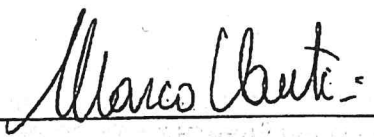
4) di aver/non avere in corso le seguenti attività professionali regolate, finanziate o retribuite dal Comune di Verona \_\_\_\_\_  
( art. 9 D Lgs 39/2013);

5) di aver preso visione dell'informativa in calce sul trattamento dei dati personali.

#### SI IMPEGNA

Ad informare immediatamente il Comune di Verona di ogni evento che modifichi la presente dichiarazione sostitutiva, rendendola, in tutto o in parte, non rispondente al vero, nonché, ai sensi dell'art. 20 D.Lgs. n. 39/2013, a rendere analoga dichiarazione con cadenza annuale.

Verona, 14/10/2021  
(luogo e data)

  
(Il dichiarante)

Ai sensi dell'articolo 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, nel caso in cui la dichiarazione venga sottoscritta ed inviata all'ufficio competente per fax o per via telematica con le modalità previste dall'art. 65 del D.Lgs. 07/03/2005 n. 82, deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore.

**\*\*\* NOTA BENE** l'art. 47, comma 2 , del d. lgs. 33/2013 stabilisce che si applica una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 10.000 € a carico degli amministratori societari che non comunicano ai soci pubblici il proprio incarico ed il relativo compenso entro 30 giorni dal conferimento.

#### Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il Comune di Verona, in qualità di titolare (con sede in Piazza Bra, 1 – 37121 Verona; email: [protocollo.informatico@comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@comune.verona.it); PEC: [protocollo.informatico@pec.comune.verona.it](mailto:protocollo.informatico@pec.comune.verona.it); centralino: +39 045/8077111), tratterà i dati personali raccolti, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici, in relazione al procedimento avviato.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente lo svolgimento degli adempimenti procedurali.

I dati saranno trattati per tutto il tempo del procedimento e, successivamente alla sua cessazione, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del Comune di Verona o dai soggetti espressamente nominati come responsabili del trattamento.

I dati possono essere comunicati a tutti i soggetti ( Uffici, Enti ed Organi della Pubblica Amministrazione, Società, Aziende e istituzioni) che sono tenuti a conoscerli o possono venire a conoscenza secondo la normativa vigente, nonché agli organi di informazione e a tutti i soggetti pubblici e privati che devono o possono intervenire nel procedimento amministrativo, anche con finalità di controllo rispetto alla dichiarazione effettuata.

Ai di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.