

MODULO 1 - UD

Il presente modulo deve essere corredato della documentazione richiesta e **debitamente firmato**.

DICHIARAZIONE NUOVA UTENZA DOMESTICA

Per l'applicazione della Tassa Rifiuti (TA.RI./TARES/TIA e comunque denominata)
Da inviare a: www.solori.it/inviomoduli

DOCUMENTAZIONE OBBLIGATORIA DA ALLEGARE

- Per i proprietari: atto di compravendita e contratto di fornitura energia
- Per chi è in affitto: contratto di locazione
- Stato di famiglia per immobili di proprietà a disposizione di soggetti residenti fuori del Comune di Verona (in caso di non presentazione verrà considerato di default il numero di 3 occupanti).
- Documento di identità

DATI INTESTATARIO UTENZA

Cognome:		Nome:			
C.F.:			Sesso; M <input type="checkbox"/> F <input type="checkbox"/>		
Nato a:	Prov.:	Il:	Naz.tà		
Residente in via:			Nr:	Scala	
Comune:		Provincia:	C.A.P.:		
Tel.:	Cell.:	e-mail:			
Nr. Carta Identità		Emesso dal comune di:		Prov:	

Si richiede invio documentazione al seguente indirizzo mail: _____

AVVERTENZA

So.Lo.Ri. S.p.A. in qualità di titolare del trattamento dei dati, come risulta dai contratti di servizio sottoscritti coi singoli Comuni, la invita a prendere visione dell'informativa allegata al presente modulo in relazione al trattamento dei Suoi dati come prevista ai sensi degli artt. 13 e 14 Reg. UE 2016/679. I dati saranno trattati in adempimento ad obblighi legali, non saranno diffusi a terzi soggetti non strettamente collegati al trattamento stesso e saranno conservati per il tempo necessario all'adempimento degli obblighi legali stessi. Per l'informativa completa, comprendente anche le modalità di esercizio dei Suoi diritti, si rimanda al sito www.solori.it nell'apposita sezione, ovvero all'informativa esposta anche presso gli sportelli

Parte riservata a Solori

Nr Protocollo	Data inserimento	Firma incaricato per ricevuta
---------------	------------------	-------------------------------

NUOVA UTENZA

DICHIARA

che a partire dal ____ / ____ / ____ i locali e aree posseduti o detenuti sono i seguenti:

DATI CATASTALI E SUPERFICI CALPESTABILI:

TIPOLOGIA DI LOCALE	<u>DATI OBBLIGATORI</u>			
	SUP. (m ²) DEI LOCALI	FOGLIO	PART. o MAPP.	SUB.
Abitazione (comprese mansarde e taverne – esclusi balconi e terrazze)				
Garage e/o posto/i auto coperto/i				
Cantine, solai, sottotetti, seminterrati (esclusi locali con <u>tutta</u> altezza inferiore a m 1,60)				
Altro:				
TOTALI:				

DETTENZIONE: In affitto/comodato (Residente) In affitto/comodato (Non Residente)
 Proprietario (Residente) Proprietario (Non Residente)

INDIRIZZO UNITÀ IMMOBILIARE:

Indirizzo:	N°:	Scala:	Interno:
------------	-----	--------	----------

SE AFFITTO INDICARE IL PROPRIETARIO:

Cognome e nome:	
Residente in via:	N°:
Comune:	Prov:

DICHIARA

inoltre che i locali sono occupati dal seguente nucleo abitativo:

NUMERO OCCUPANTI: _____

	COGNOME	NOME	DATA E LUOGO DI NASCITA
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			

La comunicazione dei dati catastali da parte degli utenti E' OBBLIGATORIA e l'utente dichiara di essere edotto delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del TU sulla documentazione amministrativa (DPR 28/12/2000 n. 445) nel caso di mendaci dichiarazioni, falsità negli atti, uso ed esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità

Data: ____ / ____ / ____

FIRMA DEL DICHIARANTE: _____

Relativamente alle condizioni di erogazione dei servizi di raccolta, trasporto e spazzamento, lavaggio delle strade nonché le corrette modalità di conferimento dei rifiuti si rinvia al sito del gestore del servizio Amia Verona spa <https://www.amiavr.it/>

(agg.9/03/2023)